

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **MjuDno-2026-25**

### **Hallinto- ja talousjohtajan viran väliaikainen hoitaminen**

Mäntyharjun kunnan hallinto- ja talousjohtajan virka on ollut avoimena 1.3.2026 alkaen. Kunnanjohtaja on hoitanut virkaa oman virkansa ohella tästä alkaen.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 7.4.2026 § 14 valinnut hallinto- ja talousjohtajan virkaan hallintotieteiden maisteri Jouni Niemisen. Päätös ei ole vielä lainvoimainen, koska muutoksenhaku-aika on kesken.

Toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi viran hoitaminen on tarpeen järjestää viivytyksettä. Kuntalaki 410/2015 143 §:n mukaisesti päätöstä ei ole tarkoituksenmukaista panna täytäntöön ennen sen lainvoimaisuutta, koska kyse on viran täyttämisestä.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 304/2003 mahdollistaa virkasuhteen määräaikaisen hoitamisen perustellusta syystä. Tässä tapauksessa perusteena on kunnan hallinnon ja talouden johtamisen jatkuvuuden turvaaminen valitusajan aikana.

Jouni Nieminen on ilmoittanut olevansa käytettävissä viran hoitamiseen määräajaisesti siihen saakka, kunnes valtuuston päätös saa lainvoiman.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 43

#### **Päätös**

Hallintotieteiden maisteri Jouni Nieminen määrätään hoitamaan 20.4.2026 alkaen Mäntyharjun kunnan hallinto- ja talousjohtajan virkaa määräajaisesti siihen saakka, kunnes kunnanvaltuuston 7.4.2026 § 14 tekemä virantäyttöpäätös saa lainvoiman.

Viran kokonaispalkka on 7 319,09 euroa kuukaudessa. Palvelussuhteen ehdot KVTES:n mukaan. Kustannuspaikka 400001 1941300002 Kunnanhallituksen hallinto.

Tämä päätös ei merkitse viran täyttämistä koskevan päätöksen täytäntöönpanoa ennen sen lainvoimaisuutta. Mikäli kunnanvaltuuston tekemä virantäyttöpäätös kumoutuu tai muuttuu muutoksenhaun johdosta, tämä viranhoitomääräys raukeaa ilman eri päätöstä.

#### **Tiedoksi**

Jouni Nieminen, henkilöstösuunnittelija HB, kunnanhallitus

#### **Allekirjoitus**

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Allekirjoitetusta ja tarkastetusta sekä 23.4.2026 yleisessä tietoverkossa julkaistusta pöytäkirjasta

Otteen oikeaksi todistaa:

Mäntyharju  
22.04.2026

Tuija Setälä  
tiedonhallintasuunnittelija

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 22.4.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 8

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.